



Gemeente Breda

## **Bouwinspecteur**

*36 uur*

### **Wat ga je doen?**

Je controleert en rapporteert tijdens de bouw of het bouwwerk voldoet aan de minimale eisen voor constructieve veiligheid, brandveiligheid, installatietechnische, milieutechnische en bouwfysische kwaliteit (Bouwbesluit), zoals ook nader omschreven in de omgevingsvergunning bouwen.

Je voert vooroverleg met aannemers, bij alle grotere bouwwerken voor de aanvang van de bouw. Indien nodig adviseer je de aannemer om maatregelen te nemen die verder gaan dan de minimale eisen van het Bouwbesluit.

Je handelt klachten af van omwonenden van bouwprojecten en hebt oog voor de invloed op de omgeving ten gevolge van de werkzaamheden op de bouwplaats.

Indien nodig leg je de bouwwerkzaamheden stil als er wordt afgeweken van de verleende bouwvergunning of het Bouwbesluit.

Je werkt in een teamverband nauw samen met collega-bouwinspecteurs, constructeurs, juridisch adviseurs en collega's van andere afdelingen.

Vanuit je kennis van de bouwpraktijk bespreek je met collega's bijzonderheden en deel je ervaringen.

### **We zoeken jou!**

Je beschikt bij voorkeur over een **afgeronde hbo-opleiding Bouwkunde**. Je hebt **minimaal 2 jaar ervaring** in een **soortgelijke functie**.

Je werkt zelfstandig en neemt initiatief. Je houdt daarbij rekening met de vastgestelde regels en instructies. Je kunt oplossingsgericht onderhandelen in (ontstane) probleemsituaties en je bent een stevige gesprekspartner op zowel directieniveau als in de uitvoering. Met onderkenning van de diverse belangen streef je er naar dat in samenwerking met alle relevante in- en externe betrokkenen een voor alle partijen bevredigende oplossing tot stand komt.

Je bent besluitvaardig, hebt overtuigingskracht en beschikt over goede communicatieve vaardigheden. Je hebt gevoel voor politieke en maatschappelijke verhoudingen.

Je hebt affiniteit met bouwwerkzaamheden aan en in monumentale gebouwen.

Je bent een teamspeler die het belangrijk vindt om met de interne collega's samen te werken om de kwaliteit van het werk en de processen te optimaliseren.

### **Wat bieden wij:**

Het betreft een aanstelling voor één jaar waarbij de intentie is om een aanstelling voor onbepaalde tijd aan te gaan.

Jij bent minimaal 36 uur per week beschikbaar. Afhankelijk van opleiding en ervaring is het salaris maximaal € 4.225,- bruto per maand (schaal 10, op fulltime basis).

Bovendien heeft werken bij de Gemeente Breda het voordeel dat:

- je opleidingen en trainingen kunt volgen via onze academie YourGoals@Breda;
- je gebruik kunt maken van een zeer goede studiekostenregeling;
- je veel ruimte krijgt en flexibel bent in het organiseren van jouw werk zodat je werk en privé optimaal kunt afstemmen;
- Je werkt met enthousiaste, betrokken en deskundige collega's;
- je gratis kunt fitnessen in onze fitnessruimte;
- we een goed bedrijfsrestaurant hebben;
- je werkt op loopafstand van het centrum en openbaar vervoer;
- Je gebruik kunt maken van goede parkeerfaciliteiten.

Wij bieden een prettige werksfeer die gekenmerkt wordt door een informele en collegiale sfeer, waarin er ruimte is voor ideeën en suggesties.

### **Wie zijn wij:**

Onze afdeling Veiligheid & Leefomgeving bestaat uit vier teams. Samen zetten wij ons in voor onze missie: 'Met en voor burgers, bedrijven en bezoekers, organiseren en beschermen wij de veiligheid en leefbaarheid van de stad'.

Als bouwinspecteur ben je vanuit je expertise en ervaring verantwoordelijk voor het toezien en adviseren van alle in uitvoering zijnde bouwwerken, nieuwbouw en verbouw.

Het team van bouwinspecteurs bestaat uit 5 medewerkers. Vanwege het vertrek van één van onze bouwinspecteurs ontstaat er een vacature waar wij invulling aan willen geven.

Lees meer over de gemeente Breda: <https://www.breda.nl/gemeente-breda-bedrijfsinformatie>

### **Enthousiast geworden?**

Meer weten over deze functie? Bel dan Marleen Bakker, teamleider afdeling Veiligheid & Leefomgeving, telefoonnummer 06-10907317, zij geeft graag antwoord op al jouw vragen.

Voor vragen over de sollicitatieprocedure kun je bellen met Claudia Evers, HRM-assistent, telefoonnummer 076 529 4733.

Ben je enthousiast over deze vacature bij de afdeling Veiligheid & Leefomgeving van de Gemeente Breda, dan kun je jouw inspirerende cv en overtuigende motivatie naar ons sturen via het [online sollicitatieformulier](#).

Reageren kan uitsluitend digitaal **tot en met 6 mei 2019**. Gesprekken vinden plaats op: 15 en 16 mei 2019.

*Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.*