

De gemeente Bernheze is bij uitstek een woongemeente, met veel natuur en landbouwgebied. De gemeente heeft ongeveer 30.000 inwoners en bestaat uit vijf dorpen: Heesch, Nistelrode, Vorstenbosch, Heeswijk-Dinther en Loosbroek. Dat maakt Bernheze een eenheid in verscheidenheid, waarbij iedere kern zijn eigen identiteit heeft, z'n eigen kenmerken en z'n eigen historie.

Werken bij Bernheze is werken aan duidelijke doelen, ondernemend zijn, doen waar je goed in bent en jezelf continu verbeteren. Plezier in het werk staat voorop. Samen werken we in openheid, betrouwbaar en met respect aan een gemeente waar het goed wonen, leven en werken is. Werken bij Bernheze is kijken naar mogelijkheden. "Hoe kan het wel?", is de vraag die je in Bernheze vaak hoort.

Onze werkplekken zijn open en de lijnen zijn kort. Je loopt zelf binnen bij de mensen die je nodig hebt. Je werkt in een zelfsturend team aan je resultaten, op de plek en het moment waarop je die resultaten het best kunt behalen. We bieden ruimte om ondernemend te zijn; je bepaalt zelf wie of wat je voor jouw werk nodig hebt. Dat geldt ook voor jouw persoonlijke ontwikkeling. Want de functie van 'integrale toezichthouder handhaving' hoeft wat ons betreft niet de laatste stap in jouw loopbaan te zijn.

Onze gemeentelijke organisatie bestaat uit drie domeinen, te weten Klantcontactcentrum, Leefomgeving en Interne Dienstverlening. Onder het domein Leefomgeving vallen de teams Ontwikkelen Beleid, Uitvoeren Beleid, Handhaving en Beheer.

Domein Leefomgeving Team Handhaving

Integraal toezichthouder handhaving (WABO) 1 fte (36 uur per week)

Functie

Het team handhaving houdt toezicht en handhaaft wet- en regelgeving op het gebied van bouwen, brandveilig gebruik, slopen, bestemmingsplannen, APV, Drank- en Horecawet en Opiumwet. Het gaat om preventieve en repressieve handhaving. Het team houdt rekening met de afgesproken handhavingsprioriteiten en werkt samen met interne en externe partners.

Als integraal toezichthouder handhaving houd je je voornamelijk bezig met:

- het toezicht houden op bestaande bouw en de uitvoering van de bouw en sloopactiviteiten;
- het toezicht houden op de naleving van (brand) veiligheidsvoorschriften;
- het toezicht houden op planologisch strijdig gebruik en werken/werkzaamheden.
- het verzorgen van gereedmeldingen;
- het behandelen van klachten en verzoeken tot handhaving;
- het samenwerken met andere handhavinginstanties, zoals de omgevingsdienst, brandweer en politie.

Specifieke werkzaamheden zijn:

- het opstellen van een inspectierapport bij illegale bouwactiviteiten of illegaal gebruik. In overleg met de juristen en/of vergunningverleners (WABO) kijk je of een illegale situatie alsnog legaliseerbaar is;
- het uitvoeren van hercontroles om te kijken of de geëiste voorzieningen/maatregelen zijn uitgevoerd en in acht worden genomen;
- het communiceren met alle belanghebbenden over overtredingen, wet- en regelgeving en de handhavingprocedure;
- het verwerken van de resultaten van (reguliere bouw) controles in de geautomatiseerde systemen Squit XO en Verseon;
- het rapporteren (o.a. aan management en college) en het schrijven van brieven inclusief bestuursrechtelijke aanschrijvingen.

Profiel

- je hebt een diploma op HBO-niveau (bouwkunde is een pré) en je hebt een specialistische opleiding ambtenaar bouw- en woningtoezicht I en II afgerond. Daarnaast heb je aanvullende (basis)opleidingen doorlopen op het gebied van Awb, asbestherkenning en constructieve veiligheid;
- In de afgelopen 5 jaar, heb je minimaal 3 jaar werkervaring opgedaan binnen het taakgebied bouwen en ruimtelijke ordening;
- je hebt actuele kennis van het Bouwbesluit, de Wabo en van handhavingprocedures (Awb) en kunt complexe situaties beoordelen aan de hand van vergunningtekeningen, voorwaarden en geldende planologische regels;
- je hebt basiskennis van computerprogramma's zoals Word en Excel. Daarnaast is kennis van de programma's Verseon en SquitXO/Squit2GO een pré;
- je bent communicatief vaardig (mondeling en schriftelijk);
- je neemt verantwoordelijkheid en bent oplossings- en resultaatgericht;
- je hebt een goed inlevingsvermogen en spreekt mensen aan op hun gedrag;
- je kunt hoofd- van bijzaken scheiden, weet wat politiek gevoelige thema's zijn en hoe je daarop moet reageren;
- je herkent je in onze kernwaarden: samen, plezier, open, ondernemend, respect, betrouwbaar;
- je bent daarnaast een sociale collega die zijn teamleden inspireert tot betere teamresultaten en hebt gevoel voor humor;
- je bent in het bezit van een rijbewijs B.

Wij bieden:

Een tijdelijk dienstverband voor één jaar. Vervolgens bij goed functioneren, zetten wij dit dienstverband om in een dienstverband voor onbepaalde tijd.

Het salaris is afhankelijk van de relevantie opleiding en ervaring en bedraagt minimaal € 2.355,- en maximaal € 3.805,- bruto per maand (aanloopschaal 8/functieschaal 9) op basis van een 36-urige werkweek. Dit takenpakket moet nog definitief gewaardeerd worden.

Informatie

Wil je meer inhoudelijke informatie over deze functie dan kun je contact opnemen met Henrico van Lent, toezichthouder Domein Leefomgeving, telefoonnummer 14 0412 of Gerard de Jong, manager Domein Leefomgeving.

De sollicitatiegesprekken zijn ingepland op maandag 17 juni a.s. van 14:00 tot 16:30.

Sollicitatie

Heb je belangstelling voor deze vacature? Solliciteer dan voor 11 juni 2019 rechtstreeks via de website www.werkeninnoordbrabant.nl. Wij ontvangen dan graag je motivatiebrief en CV.