

## **Bouwkundig aan de slag voor Midden-Delfland!**

Het verschil. Dat kun jij maken bij Midden-Delfland. Het *Bijzonder Provinciaal Landschap* tussen Rotterdam, Den Haag en Delft. Een uniek stukje Nederland waar inwoners goed zijn voor elkaar, het landschap en de karakteristieke dorpen. Waar de koe zoveel mogelijk in het weiland staat en weidevogels zich thuis voelen in de polders. Waar je nog kunt genieten van de eerlijke, volle smaak van lokale groenten, melk, kaas en vlees. Een plek die stedelingen uitnodigt om op adem te komen.

Ben jij een veelbelovend talent of heb je je strepen inmiddels verdiend? Zolang je met kennis en toewijding jouw vak uitoefent én onze liefde deelt voor Midden-Delfland, ben je welkom bij ons.

### **Wij zoeken een Bouwkundig medewerker monumenten**

(voor 24 uur per week)

Je werkt binnen de afdeling Landschap, Wonen en Economie. De afdeling bestaat uit de teams Bouw- en woningtoezicht, Ruimtelijke Ordening en Milieu, Locatieontwikkeling en Kernopgave. Jij maakt deel uit van het team Bouw- en woningtoezicht. In het team is een grote betrokkenheid en loyaliteit naar het werk en elkaar. Wij werken klantgericht, zijn flexibel en samenwerkend. Jouw werkomgeving is bijzonder dynamisch en je moet snel schakelen tussen de verschillende dossiers waarvoor je verantwoordelijk bent. Dit maakt het werk afwisselend en interessant.

### **Wat je gaat doen**

Als Bouwkundig medewerker monumenten ben je primair verantwoordelijk voor het integraal behandelen van aanvragen voor een vergunning of subsidie voor monumentale panden. Je toetst de aanvragen aan de Monumentenwet, het gemeentelijk vastgesteld beleid en op volledigheid. Je bewaakt correcte en tijdige afhandeling van de aanvragen. Jouw taken zijn:

- toezien op de naleving van de Monumentenwet en overige relevante wet- en regelgeving;
- bouwkundige toetsing en advisering ten aanzien van monumentenaanvragen;
- (bouwkundig) toezicht houden op restauraties van monumenten;
- beoordelen van subsidieaanvragen monumenten;
- verzorgen van adviesaanvragen ten behoeve van de commissie welstand en erfgoed en Rijksdienst Cultureel Erfgoed;
- (plaatsvervangend) secretaris commissie welstand en erfgoed;
- interpreteren en adviseren ten aanzien van bouwhistorische verkenningen en analyses en cultuurhistorische waardestellingen;
- input leveren ten aanzien van monumentenbeleid aan de beleidsmedewerker.

Zoals je leest, ligt er genoeg werk. Niet vreemd dat jij, als bouwkundig aanspreekpunt, af en toe behoefte hebt om even te sparren. Gelukkig maak je onderdeel uit van een hecht team waarop je altijd kunt bouwen. En op de 160 andere collega's die jou (hoe bijzonder is dat) stuk voor stuk kennen en hetzelfde willen als jij. Het juiste voor Midden-Delfland en haar inwoners.

### **We vragen dit van jou**

Wat we belangrijk vinden, is dat jij de specialist bent in je vak en goede communicatieve vaardigheden hebt. Een enthousiaste en integere collega die betrokken is bij het werk en flexibel en klantgericht is. Verder stellen we het op prijs als je gevoel hebt voor de politiek en over een "handen uit de mouwen" mentaliteit beschikt. Je hebt analytisch vermogen en werkt resultaatgericht. We juichen toe dat jij verder denkt dan de grenzen van je vakgebied. Aandacht en kwaliteit zijn daarbij jouw sleutelwoorden.

- Je bezit een afgeronde hbo-opleiding Bouwkunde;
- Je hebt aanvullend een opleiding of cursus gevolgd op het gebied van monumentenzorg en bouwhistorie;
- je hebt werkervaring op het gebied van monumentenbeheer en/of verstand van en affiniteit met monumenten en bouwhistorie;
- Je ben in staat bouwhistorische rapporten te lezen en te beoordelen;
- Je kunt een cultuurhistorische waardestelling maken;
- je hebt technisch inzicht.

## Welk vergezicht bieden we jou?

Hebben we een goed gevoel bij elkaar? Dan bieden we je:

- Een vast contract;
- een salaris van maximaal € 4.048,- bruto per maand (functieschaal 9 bij 36 uur per week);
- doorgroei mogelijk naar uitloopschaal 10;
- een individueel keuzebudget van ruim 17% van je salaris. Jij bepaalt wanneer je die uitbetaald wilt hebben.

Ben je ambitieus of 'gewoon' nog niet uitgeleerd? Wij geven je de ruimte om je verder te ontwikkelen.

## Dit zijn wij

Midden-Delfland is niet zomaar 'een gemeente'. Het grijze pak past ons niet. We hebben oog voor onze inwoners, het landschap, de karakteristieke dorpen en elkaar.

### *We zijn geïnteresseerd in jou*

Bij ons werken mensen met idealen, goede ideeën, empathie, kennis en kunde. Inwoners en medewerkers voelen zich begrepen, geholpen, betrokken en thuis. We zijn benaderbaar, tonen oprechte belangstelling en luisteren écht. Naar elkaars verhalen, wensen en vragen. We kijken naar het geheel en zoeken naar een passend antwoord. Ook als we daarvoor van de gebaande paden af moeten wijken.

### *We staan open voor ideeën*

Wij worden enthousiast van inwoners, ondernemers en collega's met ideeën. Onze insteek is: 'Ja, tenzij'. We denken graag samen na over onze gemeente. En we houden ervan als iemand een andere kijk heeft op de zaken. Zo blijven we ons ontwikkelen.

## Meer weten over Midden-Delfland?

Meer weten over Midden-Delfland? Blader door ons *Welkom in Midden-Delfland* boekje (link: [www.middendelfland.nl/kennismaking](http://www.middendelfland.nl/kennismaking)) en verwonder je over onze prachtige plek tussen de steden. Bekijk via dezelfde link ook ons filmpje met streekondernemers en voel hun passie voor onze Cittaslow. Kijk voor meer informatie over onze organisatie, onze arbeidsvoorwaarden en de sollicitatieprocedure op [www.middendelfland.nl/werken-bij](http://www.middendelfland.nl/werken-bij).

## Midden-Delfland wacht op jou!

Gaat jouw groene hart sneller kloppen? Dan nodigen wij je uit om jezelf aan ons voor te stellen. Kies daarbij de manier die bij jou past. Een filmpje, een advertentie, een mindmap, een brief... Het mag allemaal. Wij zijn benieuwd wie jij bent. Stuur je sollicitatie voor 18 januari 2021 naar [sollicitaties@middendelfland.nl](mailto:sollicitaties@middendelfland.nl).

Misschien heb je nog wat vragen over de functie of de sollicitatieprocedure. Aarzel niet te bellen of stuur een mail.

Marthe Stallenberg, afdelingsdirecteur, telefoonnummer (015) 380 41 11, mailadres; [mstallenberg@middendelfland.nl](mailto:mstallenberg@middendelfland.nl).

Ilze Groenewegen, P&O adviseur, telefoonnummer (015) 380 41 11, mailadres; [igroenewegen@middendelfland.nl](mailto:igroenewegen@middendelfland.nl).