



JURIDISCHE OF BOUWKUNDIGE TRAINEE (32-36 UUR PER WEEK)

Leuke baan voor jong talent

De gemeente Molenlanden is een innovatieve gemeente in de Zuidelijke Randstad met een grenzeloze ambitie. We gaan voor een vijf sterren-dienstverlening, waarbij we actief aanwezig zijn in de twintig karakteristieke kernen. We verbinden ons met 43.500 inwoners en ondernemers door hen te ontmoeten, kennis te delen, samen oplossingen te vinden en elkaar te inspireren. En natuurlijk kijken we over de grenzen van onze groene oase en werken we samen met partners in de regio en daarbuiten.

Je nieuwe baan

We hebben een plek voor een jonge, enthousiaste collega die het vak van Wabo casemanager wil leren! Je krijgt een baan, waarin jij je kennis kunt verbreden en verdiepen. Jouw ontwikkeling staat bij ons centraal. Je bent de assistent van een van onze ervaren collega Wabo casemanagers. Elke week studeer je een dag onder begeleiding van je buddy. De rest van de week leer je in de praktijk. Binnen no-time groei je door naar een gedreven professional en werk je zelfstandig als Wabo casemanager.

Wat houdt je nieuwe uitdaging precies in?

Om te mogen bouwen heb je in Nederland vaak een omgevingsvergunning nodig. Denk bijvoorbeeld aan het plaatsen van een dakkapel of het bouwen van een nieuwe schuur. Zo'n omgevingsvergunning vraag je aan bij de gemeente. Als jij straks onze nieuwe casemanager bent, krijg jij deze aanvragen in behandeling. Jij kijkt of het bouwplan in het bestemmingsplan past en toetst of het bouwplan veilig kan worden gebouwd. Gemeente Molenlanden heeft twintig karakteristieke kernen en behoorlijk wat monumenten. Jij beoordeelt of het verbouwen van een monument goed gebeurt. Hier hebben we natuurlijk beleid voor en een deskundige erfgoedcommissie die jou adviseert.

Je team

Het vakteam Bouw- en Woningtoezicht heeft diverse disciplines. Van het eerste contact met initiatiefnemers tot het afhandelen van bezwaar- en beroepszaken. Het team telt ongeveer 22 medewerkers en bestaat uit administratieve medewerkers, collega's frontoffice, casemanagers, adviseurs ruimtelijke ordening, toezichthouders en een zorgdrager.

Dit ben jij

Je hebt recent je studie Bouwkunde of Rechten (HBO of WO) afgerond en bent klaar om aan het werk te gaan! Je bent leergierig, houdt wel van een uitdaging en barst van de ideeën. Daarnaast werk je nauwkeurig en kun je hoofd- en bijzaken makkelijk onderscheiden. Je hebt nog geen of weinig ervaring in dit vakgebied, maar zit vol met lef en doorzettingsvermogen.

Laat je zeker niet weerhouden!

Mocht je niet voldoen aan alle functie-eisen. Maar je bent wel een echte aanpakker met veel doorzettingsvermogen. Solliciteer dan ook. Wij nodigen je graag uit voor een gesprek waarin wij jou de mogelijkheid bieden om te laten zien dat jij geschikt bent voor deze baan.

Aanbod

Voor jou is een salaris in het eerste jaar € 3.591,- (schaal 8) bij een 36-urige werkweek en het tweede jaar maximaal € 4.048,- bruto bij een 36-urige werkweek (schaal 9). Je krijgt een jaarcontract met een intentie tot een vast dienstverband. Wij investeren in een leerwerktraject, waar je al gaande weg opgeleid wordt tot Wabo Casemanager. Uiteraard is er ook aandacht voor je persoonlijke ontwikkeling. Naast genoemd bruto maandsalaris ontvang je 17,05% van jouw bruto jaarsalaris in de vorm van een individueel keuzebudget (IKB) waarmee je een deel van jouw arbeidsvoorwaarden naar eigen wens kunt inrichten. Dat staat ongeveer gelijk aan twee maanden salaris (vakantiegeld en dertiende maand). Molenlanden draagt bovendien bij aan jouw pensioenopbouw. Je krijgt een mobile en een laptop ter beschikking voor het plaats- en tijdonafhankelijk werken.

Tot wanneer solliciteren?

Wij zien je sollicitatie graag op 1 september 2021 tegemoet. Deze functie staat langere tijd uit. We kijken geregeld naar de reacties en als we een aanknopingspunt zien gaan we met je in gesprek. De gesprekken vinden plaats via Teams, waarvoor je een uitnodiging krijgt.

Meer informatie?

Bel voor meer informatie met Jeannette Romijn, 06- 11 34 94 22 mail naar jeannette.romijn@jouwgemeente.nl. Mail je sollicitatiebrief en CV naar Jessica Benedictus, jessica@combat.nl.